

政 府 采 购

项目编号：0692-199C04420452

项目名称：广东省司法厅饭堂食品原材料配送服务

招标文件



广东省机电设备招标中心有限公司

2019年8月

温馨提示

- 一、 如无另行说明，投标文件递交时间为投标截止时间之前 30 分钟内。
- 二、 投标截止时间一到，政府采购代理机构不接收投标人的任何相关报价资料、文件。为此，请适当提前到达。
- 三、 如需投标人支付的各种费用，如招标文件售价、工程图纸押金、保证金和招标代理服务等，招标文件将书面详细告知，请投标人按招标文件规定的方式和金额支付。
- 四、 投标保证金必须于投标截止时间前到达广东省机电设备招标中心有限公司账户（开户行及账号见《投标人须知》）。由于转账当天不一定能够到账，为避免因投标保证金未到账而导致投标被拒，建议至少提前 2 个工作日转账。
- 五、 请正确填写《投标报价表》。多子包项目请仔细检查子包号，子包号与子包名称必须对应。
- 六、 请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求盖章、签名、签署日期。
- 七、 投标文件应按顺序编制页码。
- 八、 如所投产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 九、 如投标人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标的授权书原件。
- 十、 投标人请注意区分投标保证金及招标代理服务费收款账号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户，招标代理服务费存入中标通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。
- 十一、 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，本中心希望购买了招标文件而决定不参加本次投标的供应商，在投标文件递交截止时间的 3 日前，按《投标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知政府采购代理机构。
- 十二、 本公司将严守法律法规及行业规范完成本项目代理服务，未经委托单位书面同意不增加任何收费项目；严禁员工以口头、书面或暗示等任何形式向招投标相关人员表达有可能影响公开、公平、公正的行为；严禁员工直接或间接接受钱财物品；如有发现，请拨打投诉电话 020-66341917 向我们反映，谢谢！

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准）

目 录

第一部分	投标邀请函
第二部分	用户需求书
第三部分	投标人须知
第四部分	评标方法
第五部分	合同书格式
第六部分	投标文件格式

第一部分

投 标 邀 请 函

投 标 邀 请 函

广东省机电设备招标中心有限公司（以下简称“采购代理机构”）受广东省司法厅（以下简称“采购人”）的委托，对广东省司法厅饭堂食品原材料配送服务进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号：0692-199C04420452

二、采购项目名称：广东省司法厅饭堂食品原材料配送服务

三、采购项目预算金额（元）：3,600,000

四、采购数量：1 项

五、采购项目内容及需求（采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的政府采购政策）：

1. 采购代理机构项目编号：0692-199C04420452。
2. 广东省司法厅饭堂食品原材料配送服务（具体内容详见招标文件中的用户需求书）。
3. 合格的投标人应对全部招标服务进行报价，不允许只对部分服务投标报价。
4. 本项目不允许提交备选方案。

六、供应商资格：

1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其它组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证，或自然人身份证等相关证明）复印件。

2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供 2018 年度财务状况报告(新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件)或银行出具的资信证明。

3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。

4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（可参照资格声明函相关承诺格式内容）。

5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照资格声明函相关承诺格式内容）。

6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照资格声明函相关承诺格式内容）。

2. 供应商必须具有有效的食品流通许可证或食品经营许可证或食品药品经营许可证：食品类。

3. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以代理机构于投标截止日当

天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，同时对信息查询记录和证据截图或下载存档，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

4. 本项目不接受联合体投标。

5. 已登记报名并购买了招标文件。

温馨提示：供应商须按规定在广东省政府采购网（www.gdgp.gov.cn）完成用户注册（供应商）。

报名说明：本项目采用**网上注册并报名**，投标供应商在购买招标文件之前，登陆广东省机电设备招标中心有限公司网站（<http://www.gdebidding.com>）进行网上注册（如已注册请忽略，直接登录后进行**报名购买**），具体流程操作见网站“投标人自助——操作指南”的对应栏目，**网上注册**相应准备资料如下：**企业营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一）彩色扫描件、管理员授权委托书（注册时下载模板）彩色扫描件。**

符合资格的供应商在网上注册成功后方可报名购买招标文件，购买方式：网上购买。

网上注册及购标操作相关疑问可咨询我司电子商务部，**客服电话：020-66341904、61857650。**

七、符合资格的供应商应当在2019年8月3日至2019年8月9日期间（上午09:00至12:00，下午14:00至17:00，法定节假日除外，不少于5个工作日）到广东省机电设备招标中心有限公司（详细地址：本项目采用**网上注册并报名**，标书款支付方式电汇或网上支付，不接受现金。注：我中心只开具对应金额电子增值税普通发票，投标人报名交费成功后在购标订单里自行下载发票）购买招标文件，招标文件每套售价150元（人民币），售后不退。

八、投标截止时间：2019年8月23日14时30分。

九、提交投标文件地点：广州市东风中路515号东照大厦3楼313室。

十、开标时间：2019年8月23日14时30分。

十一、开标地点：广州市东风中路515号东照大厦3楼313室。

十二、本次招标的投标保证金金额为人民币70452元，投标人必须按招标文件规定的方式及金额提交投标保证金。

十三、采购代理机构将不承担投标人准备投标文件和递交投标文件以及参加本次招标采购活动所发生的任何成本或费用。

十四、本公告期限（5个工作日）自2019年8月3日至2019年8月9日止。

十五、联系事项

（一）采购项目联系人（代理机构）：李先生、张先生（招标四部）

联系电话：020-66341984、66341857（电话无人接听请发邮件咨询，我司会及时回复）

电子邮箱：gdmeetc5@126.com

开户名称：广东省机电设备招标中心有限公司

服务费、标书费开户行：建设银行广东省分行；帐号：44001863201053034613

保证金开户行：中国民生银行广州分行；帐号：9902000658314984

采购项目联系人（采购人）：张小姐 联系电话：020-86350393

（二）采购代理机构:广东省机电设备招标中心有限公司

地址：广州市东风中路 515 号东照大厦 5 楼 501 房

联系人：文婉君

联系电话：020-66341917

传真：020-66341967

邮编：510045

（三）采购人：广东省司法厅

地址：广州市政民路 51 号

联系人：张小姐

联系电话：020- 86350393

传真：020- 86350001

邮编：510405

广东省机电设备招标中心有限公司

2019 年 8 月 2 日

第二部分

用户需求书

注：凡带有★的为不可负偏离的条款，若未响应或不满足其中任意一项将导致废标。

一、项目概述

为规范广东省司法厅饭堂的日常食品供应工作，确保食品安全、卫生，提升饭堂服务水平，加强饭堂的管理，促进廉政建设，现对饭堂的食品原材料配送服务采用公开招标方式进行招标。

1、采购项目名称：广东省司法厅饭堂食品原材料配送服务。

2、本项目配送地点：广州市政民路 51 号（广东省司法厅饭堂）。

3、中标单位为采购人供应肉类、鱼类、蛋类、瓜菜类、米、面、油、水果、干杂副食品类、调味品类等。所供应的货品必须安全卫生，量足价平，符合食品安全卫生管理要求，并提供有完善的售后服务。

说明：以上需求是按照日常（早、午餐）大约每餐 300 人左右的人数进行的估算，特殊情况下人数会增加 20 人左右，中标人须完全满足采购人每天的实际需求量。

4、采购预算：人民币 360 万元（2 年）。此金额为预估金额，采购人对此不作保证，实际采购金额以采购人实际订单量为准。如 2 年供货期限到期后结算金额未达到采购预算金额，合同自动终止。

5、采购服务期限：2 年（自签订合同之日起计算）。

6、若因政策变动等客观因素，采购人可以提前 1 个月向中标人提出终止合同。

二、项目要求

1、采购人提前一天以微信、传真或电话等方式向中标人下订单，订单内容包括肉菜食品的名称、规格、数量等。

2、★中标人须在接到采购人订单之日的第二天 7:30 至 8:00 之间将采购人所订购的货物送至采购人指定地点。如果采购人临时改变订购的货物种类、规格、数量等，中标人须在接到通知后并在当天上午 11 点前将货物送达，待采购人验收、核对后，供货才算完成。

3、中标人所提供的货物必须符合卫生标准和营养要求、无毒、无害、具有良好的感官性状以及满足采购人的要求，每次送交的所有货品都要注明来源、产地。否则，采购人有权退货，中标人必须在 60 分钟内予以退还补货。中标人在每一次送货时，要将肉菜等的卫生检验报告和货物供货清单随同交到采购人指定的负责人手中。

4、每次送货，中标人须委派一名专门负责人，负责货物的运输、过秤，并协助采购人验收货品，货品的品种和重量以采购人验收的结果为准。

5、对小量常用品的临时需求，能做到 1 小时内送到。对不合格产品，需及时更换，1 小时内送到。

6、投标人须在投标文件中列明货物详细清单并详细列明拟供的去皮五花肉、去皮上肉、牛肉、光鸡、光鸭、鲜活鲩鱼、排骨、腊肠（包装）、腊肉（包装）品牌、规格等。

7、在保证品质的前提下，中标人可根据采购人的需求和结合当地食材的优势，适时采购具有当地特色或者时节性的食品 and 水果，结算价可以参照当地市场价或者由双方共同协商决定。

8、中标人不得将中标项目转让或分包给他人，否则采购人有权单方终止协议，由此产生的一切经济损失由中标人自行承担。

9、中标人在协议履行期间内保证对采购人的货物供应，若中标和反悔或不能履行协议的，采购人有权单方终止协议，由此产生的一切经济损失由中标人自行承担。

10、如中标人不能按时、保质、保量供货，由采购人自行采购，并由中标人承担违约责任，赔偿采购人由此造成的经济损失。

三、供货内容

对货物的品质要求，必须符合食品管理的有关标准和下列规格要求：

（一）肉类品质要求：

A 类货物：去皮五花肉、去皮上肉、牛肉、光鸡、光鸭、冰鲜仓鱼、冰鲜带鱼、鲜活鲩鱼、猪肉丸、牛肉丸、鱼丸共 11 个品种。

序号	品名	质量描述
1	去皮五花肉	肥瘦比例不大于 7:3，肉呈均匀的红色，有光泽，肉质新鲜紧密，有坚实感；肉的外表及切面微湿润，不粘手，脂肪洁白，无异味。
2	去皮上肉	肉呈均匀的红色，有光泽、肉质新鲜紧密，有坚实感；肉的外表及切面微湿润，不粘手，脂肪洁白无霉点，无异味。
3	牛肉	肌肉呈均匀的红色，有光泽，肉质新鲜紧密，脂肪呈白色或微黄色，肌肉外表微干或风干膜，或外表湿润，不粘手，肌肉结构紧密，有坚实感，肌纤维韧性强，无异味。
4	光鸡	整鸡表皮光滑，肉质新鲜，重约 1.2-1.5kg，鸡肉的眼球饱满或平坦，皮肤有光泽，在品种不同而呈黄、浅黄、淡红、灰白等色，肌肉切面有光泽，外表微湿润，不粘手，具有鸡的正常气味。

序号	品名	质量描述
5	光鸭	表皮光滑，肉质新鲜，重约 1.5-2.5kg，外表微湿润，不粘手，无异味，具有鸭的正常气味。
6	冰鲜仓鱼	每条不低于 200G，鱼眼睛清亮，角膜透明，眼球略微隆起，鳍展平张开，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。
7	冰鲜带鱼	每条不低于 500G，鱼眼睛清亮，角膜透明，眼球略微隆起，鳍展平张开，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。
8	鲜活鲩鱼	每条不低于 1500G，鱼眼睛清亮，角膜透明，皮肤天然色泽明显。
9	猪肉丸	15G / 粒 (500G 约 40 粒)，具有良好的弹性，水煮后用手捏不轻易破裂，且手松开后能回复。切开丸体其剖面比较平整，不能有明显的冰晶状物。
10	牛肉丸	15G / 粒 (500G 约 40 粒)。具有良好的弹性，水煮后用手捏应不轻易破裂，且手松开后能回复。切开丸体其剖面应比较平整，不能有明显的冰晶状物
11	鱼丸	具有良好的弹性，水煮后用水捏不轻易破裂，且手松开后能回复。切开丸体其剖面比较完整，不能有明显的冰晶状物。

B 类货物：部分包括猪肝、鸡翅、鱿鱼、瘦肉、白条羊、排骨、脊骨、猪脚、腊肠（包装）、腊肉（包装）共 10 个种类。

序号	品名	质量描述
1	猪肝	整体呈红褐色或棕黄色，有光泽，肉质新鲜紧密，湿润，略有弹性，组织结实，微实，肝叶完整，无脂肪，无寄生虫，无炎症水疱，无薄膜，无胆汁污染，略有鱼腥味。
2	鸡翅	交货以干净、新鲜、无异味，有光泽，肉质新鲜紧密，大小适中。
3	鱿鱼	每条不低于 200G. 皮肤天然色泽明显，表面黏液不粘手，无异味。
4	瘦肉	脂肪含量低于 5%。肉呈均匀的红色，新鲜有光泽，肉质紧密，有坚实感；肉的外表及切面微湿润，不粘手，无异味。
5	白条羊	每条不低于 10kg，去头，去蹄，去内脏。肌肉呈均匀的红色，新鲜有光泽，脂肪呈白色或微黄色。肌肉外表微干或风干膜，或外表湿润，但都不粘手，无异味。
6	排骨	肉体呈均匀的红色，有光泽，肉质新鲜紧密，肉的外表及切面微湿润，不粘手，无异味。
7	脊骨	肉体呈均匀的红色，有光泽，肉质新鲜紧密，肉的外表及切面微湿润，不粘

序号	品名	质量描述
		手，无异味。
8	猪脚	必须去除一切毛污物，无异味，交货以干净、新鲜、大小适中。
9	腊肠	有商标、牌号、产地、卫生检验合格证，国家 SC 认证。表面干爽、肉呈鲜红色或暗红色，无霉变，无异味，脂肪透明或呈乳白色。
10	腊肉	有商标、牌号、产地、卫生检验合格证，国家 SC 认证。表面干爽、肉呈鲜红色或暗红色，无霉变，无异味，脂肪透明或呈乳白色。

(二) 粮油和调料品质要求:

序号	货物种类	质量要求标准	其它要求
1	米	一年内出产的米，气味、口味俱佳，外表色泽鲜亮，颗粒均匀，无虫、无沙石杂物、无碎米、无带壳稗粒、无发霉、无发黄。	开具正规发票，按要求送货上门，保证送货质量，诚实守信。
2	调和油	提供产品检测合格报告，油品具有食用油固有的气味和滋味，无异味、澄清、透明度高，正规厂家，正规品牌，定型包装。	
3	蛋	确保新鲜，蛋体大小均匀，蛋壳清洁完整，蛋白澄清、透明、无异味。	
4	面粉	新鲜、色泽呈现乳白或微黄色、手感细腻、颗粒均匀、有自然浓郁的麦香味、手抓后自然流出、松开手后不成团、用它制成的成品如馒头有麦香味、香甜入口不粘牙、符合国家食品卫生标准。	
5	调味品	有“SC”标志，标明商品名称、规格、生产商、产地、生产日期、保质期或保存期，剩余保质期不少于三分之二，所有商品必须具有《产品质量检验报告》和《出厂检验报告》。	

(三) 蔬菜的品质要求:

- 1、水量：充足、但无过份萎蔫、皱皮。
- 2、色泽：正常、无变色、有光泽、色亮鲜艳。
- 3、硬度：叶菜挺立、瓜菜饱满、结实、无空心、根菜略硬。
- 4、机械伤：相同新鲜条件下无外力造成伤害：无挤伤、无压伤、无碰伤切口、无裂伤等。

5、病虫害：无虫害、无虫嗑、无残虫卵。

6、形状：枝叶丰满、大小适中、曲线谐调。

7、成熟度：适中、无未熟过熟、无腐烂。

8、无污染：无受污染、无残留农药、无运输造成的污染等。

9、有包装肉菜：包装应完好，有明显的标识日期，物品完整、干净、整洁。

10、叶菜类：挺实、全味正、颜色好，无黄叶、无腐烂叶与多泥根，水份充足、无萎蔫，无不成熟现象。

11、瓜菜类：个大、成熟、新鲜，外皮无斑点，有新鲜绿秧、无软化、无变质现象。

12、根菜类：挺实、无软化、无腐烂，无带泥，色泽正常、形状正常、无生芽现象。

13、供菜重量须达到采购人的供货需求重量。

(四)干货类品质要求：

1、干货制品的质量基本标准要求符合国家相关行业标准，干爽，不霉烂、整齐、均匀、完整，无虫蛀、无杂质，保持应有的色泽。确保产品质量稳定，保证营养丰富、绿色安全、品味浓郁、易存放、食用方便，保质期长。从加工、包装、运输、贮存到销售全部符合国家规定标准。尤其是二氧化硫残留量、总砷含量不超过国家卫生标准；木耳类的水分含量不能超过国家标准要求，采购人可根据实际情况对需要的干货制品进行品质抽检，对质量未达到国家标准的干货制品采购人有权拒绝接受。

2、几种主要干货制品的质量标准：

(1) 肉皮：干肉皮，体表洁净无毛，白亮无残余肥膘，无虫蛀，干爽，敲击时响声清脆，质量均匀，无发霉，无哈喇味，无变质。

(2) 黄花菜（金针菜）：干燥、有清香味，菜色黄亮、身条长而粗壮、条杆粗细均匀。

(3) 黑木耳：条形大而完整，耳瓣舒展少卷曲，内厚黑，富于光泽，体干不霉，无杂质。

(4) 银耳（白木耳）：朵大、色洁白、有光泽、无杂质，根小、干度足。

(5) 花菇：肉厚、顶面呈淡黑色，菇纹开暴花，白色，菇底呈淡黄色。身干、质嫩、有芳香气味。

(6) 腐竹：色泽黄亮、干燥筋韧、耐贮、无碎块，有豆香味。

(7) 粉丝：粉条细长、白净、晶莹透明、丝条均匀、整齐、干燥，不易折断，无斑点、无黑迹，无霉变，有粉丝特有的光泽。

(8) 干贝：粒大完整、黄亮干燥、肉质饱满，肉丝清晰、粗且有香气。

(9) 鱿鱼：体干、体形完整、光亮洁净、淡粉红色、片大头小、肉厚。

(10) 海蜇：乳白色或淡黄色、气味清新、质厚均匀、个体完整、块大、无血黑（体肉红皮），有光泽。

(11) 紫菜：卷筒形柔嫩微脆、叶薄、色紫，味清香。

（五）其它品质要求：

其它未列货物也必须具有正常的供货渠道，品质符合国家和食品部门的标准，中标人须提供其产品品质和一切售后服务保障。

四、供货价格

1. 本项目价格均以每月 28 日广州市发展和改革委员会网 <http://www.gzplan.gov.cn/>中（广州菜篮子价格：全市菜篮子平价零售价和米袋子行情价格）公布的价格为基准价格，投标人以投标下浮率形式进行报价确定下一个月食材价格。所有品种统一一个下浮率。中标单位在实际供应过程中不得以任何理由调整下浮率，且该下浮率适用于本项目采购的所有货物。
2. 投标下浮率报价不得大于等于 100%，不能为负数，否则被视为无效投标。
3. 若全市菜篮子平价零售价和米袋子行情价格中没有的产品价格信息，则参照采购人附近市场同类及相近品种产品平均市场价。若仍无法参照同类及相近品种产品的，由中标单位与采购人双方共同调研的价格为基准价格，供货时由投标人与采购人具体协商，参考同类及相近品种产品市场行情及根据投标人所报投标下浮率来确定执行标准，其定价时间为每月 28 日。
4. 结算公式：结算价格=基准价格×（1-投标下浮率）×实际供货数量。
5. 供货价格必须包含市场调查、货物采购、包装、运输、装卸、搬运、不合格货物的退换、所有工作人员的工勤费用以及合同实施过程中的可预见及不可预见费用等价格。

五、运输要求

1、整个运输过程要科学合理，做好食品保鲜措施，运输工具要清洁卫生无污染：食品运输必须采用符合卫生标准的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。运输车厢的内仓，包括底面、墙面和顶，应使用抗腐蚀、防潮，易清洁消毒的材料。车厢内无不良气味、异味；蔬果应小心轻卸，严防机械损伤。食品堆放科学合理，避免造成食品的交叉污染。

2、中标人所提供的所有货品的品质、营养价值和卫生安全指标应严格符合国家的规定及相关食品卫生标准。

3、在采购人签收之前，货物的所有权和风险属于中标人，货物发生遗失、损坏或者在配送运输途中发生意外等情况由中标供应商负责。

六、验收标准

1、中标人提供的所有货品必需是经过粗加工挑选的货品，蔬菜瓜果类合格率应达 98%。

2、所供蔬菜必需保持较好色泽及新鲜度；所供鲜肉必需保证经过肉检（卫生部门检疫）的当日屠宰的新鲜肉；所供冷冻类和干货类商品应保持较好的外观，达到相应的等级，必需是在保质期内。

3、质量必需符合国家相关食品安全卫生标准，中标人必需每天提供肉类检疫合格证，所供蔬菜的农药残留检测报告。

4、质量必需达到本标书所的要求。

5、保证配送品种斤两的准确性，以招标人的验货数量为准，中标人每次随货送上一式三份的送货清单，供双方验货后签字确认，双方各持一份，作为送、收货的凭证。

6、要求中标人实际供应的品种及数量与采购人订单要求相差不能超过 10%。各品种数量超出规定的部分由中标人带回，不纳入结算，短缺的部份由中标人负责在当天 11:00 前补足。

7、每个品种的重量以双方核准的净重过磅数为准，双方签字确认作为结算凭证。

8、如因中标人所送货物造成食物中毒等事故，中标人应承担全部责任。

9、供货期间如某批次出现质量问题，供应商必须保证验收时发现质量问题后 1 小时内无条件对该批次的全部货物进行换货，供应商处须支付采购人该批次货款的 20%违约金。一个月累计出现 2 次或 2 次以上质量问题的，供应商处须支付采购人该月供货款至少 10%的违约金。若中标人管理不善、严重违约造成采购人重大损失的，采购人有权解除合同，并要求中标人承担违约责任及赔偿经济损失。

七、付款方式

1、根据合同规定，按月结算。中标人完成当月供货订单后，于次月 15 日前凭国家正式发票、供货结算清单向采购人申请付款，采购人收到申请后在 20 个工作日内通过银行转账方式支付。

2、每月供货结算清单由采购人指定人员进行核实并签名确认，采购人每月签名确认的结算单将作为双方月结时的结算凭证之一。

第三部分

投标人须知

投标须知前附表

序号	条款序号	内 容
		一、 说明
1	1.1	项目综合说明：广东省司法厅饭堂食品原材料配送服务，为财政资金
2	2.1	采购人名称：广东省司法厅
3	2.4	资格审查方式：资格后审
4	3.1	本次采购服务必须是在中华人民共和国境内的服务。
		二、 招标文件
5	6.1	采购代理机构地址：广州市东风中路 515 号东照大厦 5 楼 邮编：510045 电话：020-66341984,66341857 传真：020-66341796 联系人：李先生，张先生
6		本次招标不举行现场投标答疑会，如有需要澄清的请按规定时间把问题以书面盖章的形式传真到：020-66341796. 并将电子文档发送至：gdmeetc5@126.com。
		三、 投标文件的编制
7	11.1	本次报价按下浮率报价。
8	12.1	本次招标不允许投标人提交备选方案。
9	13.1	本次招标不允许联合体参加投标。
10	14.1	(3) 根据本采购项目的特殊要求，投标人还须提供：无
11		(5) 投标人具有提供类似服务 2017 年至今的经验与业绩（如有）；
12		(6) 投标人应提供近 1 年（2018 年度）的审计报告及年度财务报表（如有）。
13		(7) 要求投标人提供证明其信誉、资格的、经过年审合格的文件复印件（如有）： ①投标人开户（基本户）银行出具的有效的资信证明（如有）； ②税务登记证（三证合一营业执照无需提供）； ③有关资质等级证书； ④其他需要的相关文件。
14		(8) 本次招标是否允许投标人将项目分包：是 <input type="checkbox"/> ；否 <input checked="" type="checkbox"/> 。
15	15.1	(3) 服务验收后，质保期内正常、连续地服务所需的备品备件、专用工具。
16	15.2	投标人应提供近三年（2016 年至今）无违法违规活动的申明（可在资格声明函中描述此申明）；
17	16.3	投标保证金金额：详见第一部分投标邀请函
18	16.4	开户名称： <u>广东省机电设备招标中心有限公司</u> 开户银行： <u>中国民生银行广州分行</u> ； 账号：9902000658314984（保证金） 地址：广州市珠江新城猎德大道 68 号民生大厦
19	17.2	投标文件应在投标截止日后 <u>120</u> 天内有效。

序号	条款 序号	内 容
20	18.1	投标文件正本一份，副本四份，及一份电子文件（电子文件的内容可以只包括投标报价表和技术响应文件）
		四、 投标文件的递交
21	17.1 20.1	投标文件递交时间、投标截止时间和投标文件送达地点详见第一部分投标邀请函相关内容。
		五、 开标、评标和定标
22	19.1	开标时间、开标地点详见第一部分投标邀请函相关内容。
23	22.3	采用综合评分法，详见第四部分《评标方法》
24	23.2	(5) 修正调整的价格或分项报价中的缺漏项价格超过原投标价格 5%的，评标委员会应当否决其投标
25	26.5	招标结果公告媒体：[①中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)；②广东省政府采购网(www.gdgpo.gov.cn)；③广东省机电设备招标中心有限公司网(www.gdebidding.com)。
26	27.1	采购人依法确定 <u>1</u> 个中标人。
		六、 质疑和投诉
27	28.3	监督管理机构名称：广东省财政厅政府采购监督管理处 地 址：广州市仓边路 26 号 8 楼 邮 编：510030 电 话：020-83188580 020-83188586 020-83188500 020-83188511 传 真：020-83357559 电子邮件：gdgpo@gdgpo.com
		七、 合同的订立和履行
28	30.3	本次招标项目不需要提交履约保证金。履约保证金可以采用信用担保形式，具体规定按《广东省政府采购信用担保试点实施方案》执行。

一、说明

1. 适用范围项目综合说明

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。项目综合说明见《投标须知前附表》。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：广东省司法厅。

2.2 “监管部门”是指：广东省财政厅政府采购监督管理处。

2.3 “政府采购代理机构”是指：广东省机电设备招标中心有限公司。

2.4 供应商资格条件：

1) 参见第一部分投标邀请函。

2) 关于分公司投标，如果招标文件规定分公司投标需总公司授权的，投标人需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效。

3) 除联合体外，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5) 项目资格审查方式详见投标须知前附表。

2.5 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的招标代理服务费，按国家有关规定执行。

(1) 招标代理服务费币种与中标通知书中中标价的币种相同

- (2) 招标代理服务费不列在投标报价中。
- (3) 中标人在收到中标通知书当天向政府采购代理机构交纳招标代理服务费。
- (4) 招标代理服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，由中标人一次性向广东省机电设备招标中心有限公司交付，递交账户（请在汇款单上写明本项目的项目编号）：

开户名称：广东省机电设备招标中心有限公司

开户银行：建设银行广东省分行

地址：广州市东风中路 509 号

账号：44001863201053034613

- (5) 参照国家发展计划委员会颁发的[2002]1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及发改价格[2011]534 号文的规定交纳招标代理服务费，具体如下：

招标代理服务收费按差额定率累进法计算，以中标通知书中确定的中标金额作为收费的计算依据。中标人应在收取《中标通知书》前应向采购代理机构交纳招标代理服务费。

本项目为服务类，中标金额的各部分费率如下表：

费率类别 中标金额（万元人民币）	服务招标费率
100 以下部分	1.5%
100-500 部分	0.8%
500-1000 部分	0.45%
1000-5000 部分	0.25%
5000-10000 部分	0.1%
10000-50000 部分	0.05%
50000-100000 部分	0.035%
100000-500000 部分	0.008%

如某服务招标项目，中标金额为 400 万元，总共交纳的招标代理服务费为：

总共交纳的招标代理服务费 = （100 万以下部分的招标代理服务费） + （100 万～400 万部分的招标代理服务费）

$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$

$(400 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 2.4 \text{ 万元}$

合计收费=1.5+2.4=3.9 万元。

注：本项目以预算金额作为中标金额计算招标代理服务费。

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- (1) 投标邀请函
- (2) 用户需求书
- (3) 投标人须知
- (4) 评标办法
- (5) 合同书格式
- (6) 投标文件格式
- (7) 在招标过程中由政府采购代理机构发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知政府采购代理机构。但投标人应按《投标须知前附表》所示的联系方式以书面形式将澄清要求通知政府采购代理机构，并须为政府采购代理机构在限期前的答复留下适当的工作时间。政府采购代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，政府采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，政府采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，政府采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对

潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向政府采购代理机构确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，政府采购代理机构可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与政府采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成

9.1 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

9.2 投标人应按本招标文件规定的内容和格式编制并提交投标文件，投标文件应参照招标文件第六部分的内容要求、编排顺序和格式要求，按顺序装订成册，提供全面的响应文件。包括但不限于以下内容：

- (1) 按本须知的规定填写的投标函、投标报价表；
- (2) 按本须知的要求出具的资格证明文件，证明投标人是合格的，而且中标后有能力履行合同；
- (3) 按本须知的规定出具的证明文件，证明投标人提供的服务是合格的，而且符合招标文件的规定；
- (4) 按本须知的规定提交的投标保证金；
- (5) 对招标文件第二部分作出的书面响应，包括但不限于技术建议书、技术规格、技术参数、技术文件及图纸、商务要求等。

10. 投标文件编制

10.1 投标人对招标文件中多个包（组）进行投标的，其投标文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受政府采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第二部分 用户需求书”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《投标报价表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得出现重大缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

- (1) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；
- (2) 应包含服务全过程和伴随服务的其他所有费用。

11.4 每项分类服务只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 备选方案应符合《投标须知前附表》要求。如只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。

13. 联合体投标

13.1 如果《投标须知前附表》允许投标人为联合体，联合体各方均必须具有独立承担民事责任的能力。组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

13.2 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

13.3 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

14. 投标人相关证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- (1) 投标人营业执照副本复印件等证明文件或自然人的身份证明（或《投标须知前附表》要求的其它证明文件）；
- (2) 投标人的资格声明；
- (3) 按《投标须知前附表》要求提供行政主管部门或协会授予的相关许可文件和其他资格证明文件；
- (4) 投标人必须具有健全稳定的组织机构，并具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（按招标文件第六部份提供的投标人简介格式如实填写《投标人基本情况表》）；

- (5) 投标人按《投标须知前附表》规定提供类似服务的业绩，并按招标文件第六部分提供的格式填报已完成的类似项目清单；
- (6) 投标人按《投标须知前附表》规定提供由会计师事务所出具的审计报告及年度财务报表（包括资产负债表、损益表和现金流量表），依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- (7) 投标人应按《投标须知前附表》要求，提供有关证明其信誉、资格的文件复印件或其他证明文件（包括经过年审合格的税务登记证、有关资质等级证书等）；
- (8) 如果《投标须知前附表》允许、且投标人拟将本招标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成（分包）的，投标人应在投标文件中载明，并按《投标须知前附表》的要求提交证明分包人合格的文件，且分包人不得再分包。如果投标人中标并将项目分包，其就分包项目向采购人负责，分包人就分包项目承担连带责任。

14.2 证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位公章。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件：

15.1 证明服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据和实物，包括如下：

- (1) 服务的详细说明；
- (2) 详细的合同项下提供服务的执行时间表及其实施措施，明确标注出影响合同执行的关键时间及因素；
- (3) 采购人在《投标须知前附表》规定的周期内正常、连续地服务所必需的备品备件、专用工具的清单。
- (4) 对照招标文件要求的服务，投标人逐条说明所提供的服务已对招标文件中的服务要求作出了实质性的响应；或申明与招标文件规定条文的偏差和例外。

15.2 在参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明及书面声明；

15.3 在核定的经营范围内报价；

16. 投标保证金

16.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的报价保证金无效。

16.2 投标保证金交纳形式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行保函（或《政府采购报价担保函》）等非现金形式提交。采用银行转账、支票、汇票、本票方式提交的投标保证金，应在投标截止时间前到达采购代理机构账户。采用银行保函或《政府采购报价担保函》等非现金形式的应在投标截止时间前在开标现场递交给采购代理机构，采购代理机构开具收据给供应商。

16.3 投标人应向政府采购代理机构提交投标保证金，金额见《投标须知前附表》。

16.4 投标保证金应为人民币，可以选择下列方式中任何一种方式提交：

(1) 从投标人帐户将投标保证金转入或汇入以下帐户：

开户名称：广东省机电设备招标中心有限公司

开户银行及账号：见《投标须知前附表》；

a. 投标人汇缴保证金时应按包或标段汇缴，并按招标文件规定的保证金金额汇缴。

b. 汇缴时务必在汇款单备注上标注项目编号。

(2) 用支票、银行提交的：

a. 直接到（或汇到）广州市珠江新城猎德大道 68 号民生大厦 中国民生银行广州分行递交，由银行开出回单。采购代理机构不另开收据。（交款时须向银行提供完整的项目编号）

b. 银行营业时间：上午 9：00-12：00，下午 2：30-5：00（节假日除外）。

(3) 用“银行保函”形式提交的：

① 采用招标文件提供的格式或采购代理机构接受的其他格式；

② 由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函；

③ 有效期不得少于投标有效期。

(4) 采用政府采购投标（报价）担保函提交的：

① 采用采购文件提供的格式或采购代理机构接受的其他格式；

② 由专业担保机构出具的政府采购投标担保函；

③ 有效期不得少于投标有效期。

16.5 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.6 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后原额退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

16.7 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后 5 个工作日内原额退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

16.8 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库：

(1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；

(2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

(3) 中标人未按本须知规定交纳招标代理服务费。

17. 投标的截止期、投标有效期

17.1 投标的截止时间为《投标须知前附表》规定时间，在截止时间后送达或者未送达指定地点的投标文件，为无效投标文件，政府采购代理机构将拒收。

17.2 从投标截止日起，投标有效期为《投标须知前附表》规定天数。在特殊情况下，政府采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收，同意延期的投标人在原投标有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件的数量见《投标须知前附表》规定，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签名章或签字才有效。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记

19.1 投标文件应进行包装、加贴封条。外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（《投标须知前附表》中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

19.2 如果未按要求密封和标记的投标文件将被拒绝。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知政府采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知政府采购代理机构。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标定标

21. 开标

21.1 政府采购代理机构在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由采购人委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 政府采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由采购人依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。采购人或采购代理机构对投标文件进行资格审核，评标委员会对投标文件的评审分为符合性检查和商务评审、技术评审、价格评分。

22.3 本次评标采用《投标须知前附表》中选定的方法，具体见招标文件第四部分“评标方法”。

23. 投标文件的初审

23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

23.2 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正，并要求投标人书面澄清确认，修正后的价格为最终投标报价。投标人拒不澄清确认的，或修正调整的价格或分项报价中的缺漏项价格超过原投标价格规定的比例（具体比例见《投标人须知前附表》，视为投标报价重大偏差的，评标委员会应当否决其投标（缺漏项的评标价格按其他投标人该项报价的最高价计取作为评标价格，如该缺漏项报价其他投标文件中没有的按市场价调整）：

- （1）投标文件中报价表内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

- （5）如有缺项、漏项，视为已包含在中标价中。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.4 投标人存在下列情形之一的，投标无效：

- 1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- 2) 未按照招标文件规定（以投标文件格式为准）加盖公章和签署的；

- 3) 不具备招标文件中规定资格要求;
- 4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;
- 5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;
- 6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间,对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会应当以书面形式(应当由评标委员会专家签字)要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字,投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审,提出书面评标报告。

26.2 采用综合评分法的,按评审的综合得分由高到低顺序排列。

26.3 采用最低评标价法的,按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的,按技术指标优劣顺序排列。评标委员会认为,排在前面的中标候选人的最低投标价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本,有可能影响商品质量和不能诚信履约的,应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明,并提交相关证明材料;否则,评标委员会可以取消该投标人的中标候选资格,按顺序由排在后面的中标候选人递补,以此类推。

26.4 采购人在收到评标报告后的法定时间内,按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人,也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.5 中标人确定后,政府采购代理机构将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告,并向中标人发出《中标通知书》,《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

27. 替补候选人的设定与使用

27.1 采购人依法确定中标人,中标人无正当理由不得放弃中标。若中标人不能履行合同,采购人可将合同授予排位在中标供应商之后第一位的中标候选供应商,以此类推。

六、质疑和投诉

28.1 投标人应知其权益受到损害之日，是指：

- 1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- 2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- 3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

28.2 如果投标人对此次采购活动有疑问，可依法向采购人或政府采购代理机构提出质疑。采购人或政府采购代理机构应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

28.3 投标人对评标结果有质疑或投诉的，可根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及有关法规的规定，向相关部门书面提出，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。**质疑或投诉必须是书面的原件，并加盖投标人公章及由法定代表人或其授权代表签署或盖章。质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。**

1) 投标人对评标结果有质疑的，采购人或政府采购代理机构应在收到投标人书面质疑后 7 个工作日内，对质疑内容作出答复。

政府采购代理机构：广东省机电设备招标中心有限公司

联系人：文小姐

联系电话：020-66341924

传真号码：020-66341967

地址：广州市东风中路 515 号东照大厦 5 楼 512 室

邮编：510045

2) 投标人对采购人或政府采购代理机构的答复不满意或他们未在规定时间内给予答复的，提出质疑的投标人可以在答复期满后 15 个工作日内，按《投标须知前附表》中的联系方式向政府采购监督管理机构投诉。**投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。**

七、 合同的订立和履行

29. 合同的订立

29.1 在合同签订前，中标人须提供营业执照、税务登记证和在投标文件中提供的资质证明文件、业绩合同等主要证明文件（如授权其分支机构进行项目实施或提供售后服务的，亦应提供其与分支机构关系的法律证明材料）的原件给采购人进行核对。如投标文件中复印件与原件不符，采购人有权取消其中标资格。

- 29.2 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 29.3 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。
30. 合同的履行
- 30.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。
- 30.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 29.3 条的规定备案。
- 30.3 如果《投标须知前附表》有要求，中标人在收到采购代理机构的中标通知书后三十（30）天内，应按照合同条款的规定，采用招标文件中提供的履约保证金保函格式或采购人可以接受的其它形式向采购人提交履约保证金。如果中标人不按规定向采购人提交履约担保，采购人将有充分的理由取消其中标资格并不予退还其投标保证金。
- 30.4 为进一步发挥政府采购政策功能作用，支持和促进中小企业发展，有效缓解企业资金短缺压力，根据政府采购信用担保相关政策的精神，本项目欢迎供应商使用融资担保手段，并由试点地区的专业担保机构作为中标供应商向当地金融机构融资授信的承办机构。

八、适用法律

31. （采购人）、广东省机电设备招标中心有限公司及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其配套的法规、规章、政策。

第四部分

评标方法

评标方法

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、广东省实施《中华人民共和国政府采购法》办法及相关法律、法规的规定确定以下评标方法、步骤及标准：

一、总则

1. 评标委员会

1.1 本次招标依法组建评标委员会。本次评标的评委会依法由5位评委组成，包括：采购人代表1人和专家4人。评委会负责全部的评审工作，任何人不得干预评委会的工作。评委会下设评标工作小组，主要负责相关资料的整理、记录评标情况等工作。采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- 1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- 2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- 3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- 4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- 5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

1.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。

1.3 参与评标工作的所有人员必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、广东省实施《中华人民共和国政府采购法》办法及相关法律、法规的规定，以确保评标的公平、公正。

2. 评标方法

2.1 本次评标采用综合评分法。

2.2 本次评标是以招标文件为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好以及综合实力强的中标人。

3. 评标步骤

3.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构先进行资格审查。

3.2 评标委员会进行符合性评审，再进行技术、商务及价格的详细评审。只有通过符合性评审的投标才能进入详细的评审。最后评标委员会出具评标报告，并排序推荐中标候选人。

4. 评分及其统计

4.1 按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术、商务评分。各评

委的技术、商务评分的算术平均值即为该投标人的技术、商务得分。然后，评出投标人的价格得分。将各投标人的技术、商务得分和价格得分相加得出其综合得分。各项得分小数点第三位四舍五入，均保留小数点后二位小数。

二、资格审查

5. 开标结束后，采购人或者采购代理机构依法按《资格审查表》（见附表1）内容对投标人进行资格审查，并出具资格审查报告。合格投标人不足3家的，不得评标。未通过资格审查的投标人不进入评标阶段的评审。

三、符合性评审

6. 评标委员会按照《符合性审查表》内容对通过资格审查的投标文件进行符合性检查，只有对《符合性审查表》所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，被认为响应的得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。
7. 评标委员会将审查投标文件是否完整、有关资格证明文件是否齐全有效、是否提交投标保证金、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、投标文件的总体编排是否基本有序等。
8. 评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻找外部的证据。
9. 对招标文件作实质响应的供应商不足三家的，应予以废标。
10. 无效投标的认定
- 10.1 按《符合性审查表》（见附表2）所列各项，投标文件不满足招标文件要求的，将被认定为无效投标。

四、详细评审

11. 详细评审是对通过符合性评审的投标人进行技术、商务和价格的评审。
- 11.1 技术、商务评分：评标委员会就投标人对技术响应表中各项要求的响应程度、产品技术水平、产品的可靠性、技术服务能力、安装维修的便利性、项目业绩、信誉资质等因素进行评分，各因素所占权重见《技术评审表》、《商务评审表》（附表3、4），评分统计按本评标方法4.1条规定进行。
- 11.2 价格评分：
 - 11.2.1 对小型或微型企业投标的扶持：
 - 1) 投标人为小型或微型企业且投标产品含小型或微型企业产品时，报价给予(6%)的价格扣除，即：
评标价格 = 核实后的投标总价 - 小型或微型企业产品核实后的价格 × (6%)；

- 2) 联合体参会政府采购活动时（允许联合体投标且是联合体投标时适用），在联合协议中，小型、微型企业协议合同金额占到合同总金额 30%以上的，按照与价格扣除政策基本等效的原则，可给予联合体 2%的价格扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受有关扶持政策。（未在联合体协议中列明合同金额占用比例的不予价格折扣）
- 3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他小型或微型企业制造的货物。（以提交的中小企业申明函为准）
- 4) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；
- 5) 残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

11.2.2 将评委会校核后的各投标人的投标总价定义为评标价格。如存在价格修正的按《投标人须知》规定修正各投标人的投标报价（见附表 5），取各评标价格的最低价作为评标基准价格。各投标人的价格评分按以下公式计算：

$$\text{价格评分} = (\text{评标基准价格} / \text{评标价格}) \times \text{价格分值}$$

备注：此处“投标总价=项目预算×（1-投标下浮率）”

12. 评分总值最高为 100 分，技术、商务及价格评分分值（权重）分配：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
分值（总和为 100）	40	30	30

根据上述技术、商务及价格的评分及其权重分配，代入下列公式计算各投标人的综合得分。

$$\text{评标总得分} = F1 + F2 + F3$$

其中，F1、F2、F3 分别为技术、商务及价格评分的汇总得分。

五、中标候选人

13. 评标委员会将出具评标报告，并排序推荐中标候选人。

13.1 推荐中标候选投标人名单：本项目推荐两位中标候选人。将各有效投标人按其评标总得分由高到低顺序排列。评标总得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）投标报价（由低到高）；（2）技术得分（由高到低）；（3）商务得分（由高到低）。如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人。

13.2 根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

附表 1: 资格审查表 (注: 本表不需要投标人填写)

资格审查表

序号	投标人 投标资格审查项	A 投标人	B 投标人	C 投标人	D 投标人
		1	供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其它组织或自然人, 投标时提交有效的营业执照 (或事业单位法人证书, 或社会团体法人登记证书, 或执业许可证, 或自然人身份证等相关证明) 复印件。		
2	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度, 提供 2018 年度财务状况报告(新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件)或银行出具的资信证明。				
3	有依法缴纳税收的良好记录 (提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收的相关材料。如依法免税的, 提供相应证明材料)。				
4	有依法缴纳社会保障资金的良好记录 (提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳社会保障资金的相关材料。如依法不需要缴纳社会保障资金的, 提供相应证明材料)。				
5	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力 (可参照资格声明函相关承诺格式内容)。				
6	供应商参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录 (可参照资格声明函相关承诺格式内容)。				
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件 (可参照资格声明函相关承诺格式内容)。				
8	供应商必须具有有效的食品流通许可证或食品经营许可证或食品药品经营许可证: 食品类。				
9	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单; 不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准, 如相关失信记录已失效, 供应商需提供相关证明资料)。				
10	本项目不接受联合体投标。				
11	已登记报名并购买了招标文件。				
结 论					
不通过原因说明					

1. 采购人或采购代理机构对投标人是否满足要求逐条标注评审意见，“是”标记为“○”，“否”标记为“×”；
2. 评审结论栏统一填写为“通过”或“不通过”，出现一个“×”为“不通过”；
3. 对结论为“不通过”的投标，要说明原因。

附表 2：符合性审查表（注：本表不需要投标人填写）

符合性审查表

序号	投标人 投标符合性审查项	A 投标人	B 投标人	C 投标人	D 投标人
		1	投标函及投标有效期符合要求		
2	按招标文件规定加盖公章和签署				
3	已提交有效的法定代表人证明书及授权委托书				
4	投标保证金符合要求				
5	按规定格式填写，无内容不全或关键字迹模糊、无法辨认				
6	投标人无递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目有两个或多个报价，且未声明哪个为最终报价的（招标文件规定提交备选投标方案的除外）				
7	投标价格是固定价且符合报价要求				
8	投标报价无重大偏离或重大不合理				
9	“★”号条款满足招标文件要求				
10	无招标文件或法规明确规定可以废标的其他情形				
结 论					
不通过原因说明					

1. 评审时评委对投标人是否满足要求逐条标注评审意见，“是”标记为“○”，“否”标记为“×”；
2. 评审结论栏统一填写为“通过”或“不通过”，出现一个“×”为“不通过”；
3. 对结论为“不通过”的投标，要说明原因。

附表 3：详细评审表（技术评审表（注：此表不需要投标人填写））

技术评审表

序号	评审内容	评分细则	分值
1	用户需求书响应情况	完全满足并有优于用户需求书条款的，得 12 分； 完全满足用户需求书条款的，得 8 分； 用户需求书条款有 2 项或以下有负偏离的，得 4 分 用户需求书条款有 3 项或以上有负偏离的，得 0 分。	12
2	项目服务方案	对人员配备及货物来源、加工、包装、保存、运输、配送各环节的质量保证措施、方案完善程度来评分。 优：方案内容详细、合理可行，应对措施有效合理的，得 6 分； 良：方案基本可行且应对措施良好的，得 4 分 中：方案内容及应对措施简单的，得 2 分， 差：无方案及应对措施的，得 0 分。	6
3	特殊情况应急及出现产品质量问题退货方案	优：特殊情况应急及出现产品质量问题退货方案详细具体优秀，得 6 分； 良：特殊情况应急及出现产品质量问题退货方案较详细良好，得 4 分； 中：特殊情况应急及出现产品质量问题退货方案较简单一般，得 2 分； 差：无特殊情况应急及出现产品质量问题退货方案，得 0 分。	6
4	食品安全保险	投保金额≥2000 万元，得 5 分； 1000 万元≤投保金额<2000 万元，得 3 分； 其他不得分； 注:提供食品安全责任险投保单及发票复印件，不提供不得分。	5
5	运输能力	根据投标人具备冷藏车数量情况进行评分： 每提供一台得 1 分，此项最高得 3 分。 （同时提供以下证明文件：1 投标人自有冷藏车辆的提供有效《机动车行驶证》复印件及车辆图片）。2 投标人租赁冷藏车辆的，提供有效的车辆租赁协议复印件、《机动车行驶证》复印件、有效的《道路运输经营许可证》复印件和车辆图片。 无提供不得分。	3
6	食品安全检测能力	投标人自有检测中心，具有自己食品安全检测仪器（需提供检测设备购买发票）： ①食品重金属检测仪器； ②农药残留检测仪器； ③瘦肉精检测仪器； ④食品添加剂检测仪器； ⑤油品油料检测仪器； ⑥真菌毒素检测仪器。 每种仪器得 1 分，本项最高 6 分；	6



		其他或没有提供证明材料的得 0 分。	
7		每具有一个食品安全管理员得 0.5 分，最高得 2 分。 提供人员在投标人单位近 1 个月的社保证明、食品安全管理员证书或培训证书。	2
合计			40

备注：评委对各响应文件进行比较后，根据计分方法进行相应地打分。

附表 4: 详细评审表 (商务评审表 (注: 此表不需要投标人填写))

商务评审表

序号	评审内容	评分细则	分值
1	企业认证	通过:危害分析与关键控制点认证得 1 分; 通过:质量管理体系认证得 1 分; 通过:环境管理体系认证得 1 分; 通过:职业健康安全管理体系认证证书得 1 分; 通过:食品安全管理体系认证得 1 分; 备注: 同时提供认证证书复印件和国家认证认可监督管理委员会网站查询链接及截图为准(http://www.cnca.gov.cn/)	5
2	2017 年至今的同类项目业绩	同类型食材配送业绩, 每提供 1 份得 0.5 分, 最高得 5 分。 (投标人必须同时提供合同复印件、合同期内的任意一张有效供应发票复印件 (发票购买方与销售方需与合同签订双方一致))	5
3	投入本项目的种植、养殖基地情况	1、 投标人自有或合作或租赁蔬菜基地种植面积: 种植基地 ≥ 500 亩, 得 6 分; 种植基地 ≥ 300 亩且 < 500 亩, 得 3 分; 种植基地 < 300 亩, 得 1 分; 没有不得分。 2、 投标人自有或合作或租赁的生猪养殖基地面积: 养殖基地 $\geq 800m^2$ 得 6 分; 养殖基地 $\geq 500m^2$ 且 $< 800m^2$ 得 3 分; 养殖基地 $< 500m^2$ 得 1 分; 没有的不得分。 注:需提供以下证明:提供种植、养殖基地自有产权或使用权或租赁合同或合作协议等相关证明资料,以及实地图片, 不提供或提供不全不得分。	12
4	储存能力	1、 投标人有食品冷藏库, 容积达到: 容积 ≥ 300 立方米得 2 分; 容积 < 300 立方米的得 1 分; 没有的不得分。 须同时提供拥有冷藏库的产权证明或建造合同或租赁合同复印件及现场图片。 2、 投标人有配送仓库, 面积达到: 面积 ≥ 1000 平方米得 2 分; 面积 < 1000 平方米的得 1 分; 没有的不得分。 同时提供仓库房产证或有效租赁合同复印件及现场图片。	4

5	企业信誉	1、2017年以来获得过工商或市场监管部门颁发的守合同重信用证书，得2分 2、2018年以来，获得过企业信用等级AAA级及以上证书，得2分，AA级得1分，其他不得分。 提供相关证书复印件。	4
合计			30

备注：1、评委对各响应文件进行比较后，根据计分方法进行相应地打分。

2、商务评审各项需提供相关证明文件复印件并加盖公章，原件备查。未提供相关内容证明文件或证明文件模糊不清（有有效期的，须在有效期内），以致评委无法做出准确评判时，该项得分为0分。

第五部分 合同格式



甲 方（采购人）：

电 话： 传 真： 住 所：

乙 方（中标人）：

电 话： 传 真： 住 所：

项目名称： 项目编号：

根据_____（项目编号：_____）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 合同文件

下列文件是构成本合同不可分割的部分，与合同具有同等法律效力：

- 1、招标文件及相应澄清和修改；
- 2、乙方投标文件；
- 3、乙方在招投标过程中所作的其它承诺、声明、书面澄清等；
- 4、中标通知书；
- 5、甲方、乙方商定的其他必要文件、补充合同或协议。
- 6、合同文件是一个整体，其内容互为补充。

二、 合同范围和条件

本合同的范围和条件应与前述合同文件的约定相一致。

三、 合同内容、供货期期及配送地点

（一）**采购内容：**为甲方食堂提供食材配送服务，包括粮油、副食品、冻品、调料、干货、奶类、肉类、冰鲜、禽类、水产、烧腊、蔬菜、水果等。

（二）**供货期：**自合同签订之日起2年。

（三）**配送地点：**广州市政民路51号（广东省司法厅饭堂）。

（五）定价方式：

1. 本项目价格均以每月28日广州市发展和改革委员会网<http://www.gzplan.gov.cn/>中（广州菜篮子价格：全市菜篮子平价零售价和米袋子行情价格）公布的广州城区菜篮子平均零售价为基准价格，以下浮率_____确定下一个月食材价格。
2. 广州菜篮子价格：若全市菜篮子平价零售价和米袋子行情价格中没有的产品价格信息，则参照甲方附近市场同类及相近品种产品平均市场价。若仍无法参照同类及相近品种产品的，由乙方与甲方双方共同调研的价格为基准价格，供货时由乙方与甲方具体协商，参考同类及相近品种产品市场行情



及根据甲方的下浮率来确定执行标准，其定价时间为每月 28 日。

3. 结算公式：结算价格=基准价格×（1-下浮率）×实际供货数量。

（六）产品配送要求：

1、乙方必须满足甲方全年 365 天无休配送，如乙方暂停或延期配送，造成甲方正常伙食供应受影响的，应承担违约责任，赔偿甲方的经济损失；造成严重后果的，甲方将终止合同并追究其相应违约责任。配送具体时间：蔬菜、肉品应于每天 7:30 至 8:00 之间运送到，其余货品，必须根据甲方需求，1 小时内配送完成。

2、少量或者散货配送（送货额度少于 1000 元）。乙方必须在接到甲方需求后 1 小时内送到（需求常规时间为：8:00-16:30）。

3、配送单位运输要求。乙方需要自行办理送货人员健康证明，如因配送单位原因，造成无法入场配送，导致无法开展正常伙食保障的，甲方有权取消合同并追究违约责任。

4、配送货物须承诺所供的物品必须符合国家行业生产及经营标准，货真价实，均能提供相应批次的质量检测合格检验证明。肉类、禽类均能提供相应的卫生检验证明。如不符合招标文件所描述的质量标准，必须退货并承担违约责任。

四、 售后服务：

乙方配送的物品出现产品质量问题，由乙方负责包换或包退，并承担因此而产生的一切费用。由于货物质量而造成甲方用餐人员发生安全事故的，乙方须承担全部责任。

五、 付款方式：

1、根据合同规定，按月结算。中标人完成当月供货订单后，于次月 15 日前凭国家正式发票、供货结算清单向采购人申请付款，采购人收到申请后在 20 个工作日内通过银行转账方式支付。

2、每月供货结算清单由采购人指定人员进行核实并签名确认，采购人每月签名确认的结算单将作为双方月结时的结算凭证之一。

六、 保密条款

乙方在实施产品供货期间，不得将供货的实际数量及供货地点等信息泄露给其他企业或者个人，乙方必须指派相对固定的人员完成物料配送服务，配送人员必须遵纪守法、品行良好，无违法犯罪记录。

七、 甲乙双方责任

（一）甲方责任

- 1、负责为乙方提供必要的采购联系人方式、货物装卸场所、工作场所等。
- 2、有权利督促乙方加强服务过程中的安全管理。
- 3、协助做好业务交接事宜。



- 4、按照合同付款方式向乙方支付货款。
- 5、妥善保管好乙方供货用器具，如有损失或遗失，甲方照价赔偿。
- 6、按约定时间支付货款。
- 7、对所送货物无质量、数量、品牌等问题，不能拒收。对于货不对板或质量等达不到要求的品种，有权退货或换货。

（二）乙方责任

- 1、根据有关法律、法规政策及本合同的规定，制订该项目具体的各项管理办法、规章制度、实施细则，并提供给甲方。按规定和要求及乙方的承诺，履行好服务的职责。
- 2、按时、按采购量、按地点及时送到货。
- 3、退换货管理：对于货不对板或质量达不到要求的货物，在甲方要求退换货时，乙方应保证在甲方指定的时间内送到。
- 4、甲方临时加货处理：当甲方临时增加用餐人数或有客餐任务时，乙方要尽力确保供货，以使甲方能准时开餐。临时加货如是在甲方附近市场购买，则货物的结算价按实际零售价执行。
- 5、接到甲方的订菜通知后，个别品种因缺货而不能按时送到，乙方应及时知会甲方并协商好解决方法以确保甲方所需货物能按时送到。
- 6、在供货过程中，对甲方提出的各种合理要求和建议应诚恳接受并切实作出改进。
- 7、定时向甲方提供各类货物检测报告。
- 8、如果出现食品安全问题，经鉴定是因乙方所配送的食物导致中毒，乙方应承担一切的经济赔偿、医疗费用，并承担因此而产生的民事、刑事责任等相关法律责任。
- 9、确保有关工作人员按国家规定具备相关工种的上岗证和“健康证”条件，并按国家有关部门规定，定期组织体检且有年审合格记录。
- 10、接受并积极配合甲方组织的定期考核、满意度调查等工作，并按甲方提出意见及时进行整改。
- 11、乙方在投标文件中提出的其他服务承诺。

八、违约责任及索赔

- 1、甲乙双方任何一方违反合同，造成对方经济损失的，应给予对方经济赔偿。
- 2、乙方如迟延履行合同、不完全履行合同，除支付违约金外，乙方仍应实际履行合同；不履行或履行合同不符合约定，甲方均有权解除合同，并就乙方违约给甲方造成的损失向乙方索赔。
- 3、乙方未能履行合同义务（除不可抗力因素外），不能完成配送目标，甲方有权要求乙方给予甲方经济赔偿。
- 4、因乙方的原因未能兑现配送承诺，造成交货延误，作以下处理：①甲方对延误交货部分的货物、不合格的货物可拒绝收货；②乙方按本次货物的总价值5%支付违约金；③如甲方需要对延误交货的货物、不



合格的货物进行自行采购的，乙方负责支付对该部分货物实际采购价格与乙方供货价格之间的差价及由此产生的相关费用。如一月内发生二次的，乙方要支付本次货款金额的 20%违约金；如一月内发生三次或以上的，乙方要支付本次货款金额的 50%违约金；一季度内发生 9 次以上的，甲方有权中止合同，并追究乙方的违约责任。

5、不可抗力及其它因素：

1) 签约双方任何一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时，要积极采取采购措施，减少损失的发生。

2) 受阻一方应在不可抗力事故发生后尽快通知对方，并于事故发生后 5 天内将有关损失及相关材料出具给甲方审阅确认。双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

九、 其他要求

1、 乙方不得将本项目转包、分包，否则甲方有权单方面终止合同，由此产生的一切经济损失由乙方承担。

2、 甲方按合同及相关标准对商品进行认真验收，对不符合规格要求的物品，乙方必须无条件退货；乙方未能履行招标文件和合同所定事项，或供应不合格的、假冒伪劣、以次充好的商品，甲退货后将记录在案，并对乙方予以处罚，除要承担因此产生的一切损失和费用外，如发生超过三次同样问题，甲可取消其供应资格。

3、 乙方必须负责产品的运输、质量检测(甲方每月对肉类产品抽样送检，二次检测农药等各污染物超标的，即终止合同)，所产生的费用由乙方负责。

十、 税费

本项目所涉及的一切税费均由乙方负担。

十一、 争议的解决

在执行合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决。经协商在 30 天内不能达成一致意见时，可向广州市仲裁委员会申请仲裁。

十二、 合同修改

1、 合同条款的任何改动，均须由合同签署双方签署合同修改书或合同补充协议。该合同修改或补充被视为本合同的组成部分，具有与本合同同等的法律效力。

2、 本合同的未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

十三、 适用法律

本合同适用中华人民共和国法律解释。

十四、 主导语言与计量单位

(一) 合同以中文形式书写。甲乙双方所有的来往信函以及与合同有关的文件均应用中文。

(二) 计量单位使用中华人民共和国法定单位。

十五、 合同生效



(一) 除非合同中另有说明，本合同经双方法人代表或授权代表签字并加盖公章（或合同专用章）后即开始生效。

(二) 本合同一式___份，甲方执___份，乙方执___份，甲方的同级政府采购监督管理部门一份，采购代理机构执一份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

第六部分

投标文件格式

服务类项目投标文件

- 一、 自查表
- 二、 价格部分
- 三、 资格性文件
- 四、 商务部分
- 五、 技术部分
- 六、 其他部分

注：请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

广东省政府采购

投标文件 (正本/副本)

采购项目编号（包、组号）： _____

采购项目名称： _____

投标人名称： _____

日期： _____年____月____日



一、自查表

1.1 资格自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《资格审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格 检查	供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其它组织或自然人,投标时提交有效的营业执照(或事业单位法人证书,或社会团体法人登记证书,或执业许可证,或自然人身份证等相关证明)复印件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,提供2018年度财务状况报告(新成立公司提供成立至今的月或季度财务报表复印件)或银行出具的资信证明。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	有依法缴纳税收的良好记录(提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收的相关材料。如依法免税的,提供相应证明材料)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	有依法缴纳社会保障资金的良好记录(提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳社会保障资金的相关材料。如依法不需要缴纳社会保障资金的,提供相应证明材料)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力(可参照资格声明函相关承诺格式内容)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	供应商参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(可参照资格声明函相关承诺格式内容)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件(可参照资格声明函相关承诺格式内容)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	供应商必须具有有效的食品流通许可证或食品经营许可证或食品药品经营许可证:食品类。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准,如相关失信记录已失效,供应商需提供相关证明资料)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	本项目不接受联合体投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
已登记报名并购买了招标文件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页	

注:以上材料将作为投标人合格性审核的重要内容之一,投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供,对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标!在对应的□打“√”。



1.2 符合性自查表			
评审内容	招标文件要求 (详见《符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
符合性 审查	投标函及投标有效期符合要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	按招标文件规定加盖公章和签署	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	已提交有效的法定代表人证明书及授权委托书	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标保证金符合要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	按规定格式填写, 无内容不全或关键字迹模糊、无法辨认	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标人无递交两份或多份内容不同的投标文件, 或在一份投标文件中对同一招标项目有两个或多个报价, 且未声明哪个为最终报价的(招标文件规定提交备选投标方案的除外)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标价格是固定价且符合报价要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标报价无重大偏离或重大不合理	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	“★”号条款满足招标文件要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	无招标文件或法规明确规定可以废标的其他情形	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

1.3 技术评审自查表

序号	评审内容	评分细则	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

1.4 商务评审自查表

序号	评审内容	评分细则	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

二、价格部分

2.1 投标报价表

[货币单位：人民币，元]

项目名称：广东省司法厅饭堂食品原材料配送服务

项目编号：0692-199C04420452

序号	项目内容	下浮率	备注
1	广东省司法厅饭堂食品原材料 配送服务	_____ %	其他报价要求详见招标文件 第二部分用户需求书的相关 内容。

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 投标下浮率必须为固定报价，保留小数点后两位有效数，不接受区间报价（如××%~××%），下浮率范围：0%≤折扣<100%。

3. 结算公式：结算价格=基准价格×（1-中标下浮率）×实际供货数量。

4. 报价中必须包含货物及服务全过程及技术支持、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

5. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）**签字或盖章**：_____

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日

2.2 投标明细表

序号	产品名称	品牌、规格	制造商	产地	备注
1	去皮 五花肉				
2	去皮上肉				
3	牛肉				
4	光鸡				
5	光鸭				
6	鲜活鲩鱼				
7	腊肠				
8	腊肉				
9	排骨				
...					

注：该表格式仅作参考，投标人的投标详细表可根据自身情况增加列栏或修改，但需体现以上内容。

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日

三、资格性文件

3.1 投标函

广东省司法厅/广东省机电设备招标中心有限公司：

依据贵方采购项目名称广东省司法厅饭堂食品原材料配送服务（项目编号：0692-199C04420452）项目招标采购服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本 份，副本 份；并在正本内附有对应于投标文件各册内容的电子文件一套（光盘/U盘形式，文件格式采用贵方认可的办公软件制作）。

1. 自查表；
2. 价格部分；
3. 资格性文件；
4. 技术部分
5. 商务部分；
6. 其他部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2. 全部服务的投标总价详见投标报价表。

3. 投标有效期为投标人须知 17.2 规定时间，中标人投标有效期延至合同验收之日。

4. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

5. (投标人名称) 作为投标人正式授权 (授权代表全名, 职务)

代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

6. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

7. 我方承诺在本次投标响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。



8. 我方明白并同意在规定的开标时间之后、投标有效期之内若撤回投标，投标保证金将被贵方没收

9. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标。

10. 我方如果中标，将按照招标文件及其修改文件（如果有的话）的要求及我方投标承诺，按质、按量、按期履行全部合同责任和义务

11. 我方同意按招标文件规定向政府采购代理机构缴纳招标代理服务费，就本次招标应由我方交纳的招标代理服务费将按随附于本投标文件的承诺书支付。

12. 我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （1）我方依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
- （2）我方具有良好的商业信誉，已依法建立健全的财务会计制度。
- （3）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。
- （4）我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。
- （5）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，采购人可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

投标人：_____

地址：_____

传真：_____

电话：_____

电子邮件：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）**签字或盖章**：_____

投标人名称**(公章)**：_____

开户银行：_____

账号：_____

日期：_____

3.2 企业声明文件

3.2.1 中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

- 1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。
- 2、本公司参加（采购人或采购代理机构）单位的（项目名称）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

3.2.2 监狱企业的证明文件（根据需要选用）

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件，并加盖投标单位公章。

3.2.3 残疾人福利性单位声明函（根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

3.3 法定代表人证明书及授权委托书

(1) 法定代表人证明书

致：广东省司法厅/广东省机电设备招标中心有限公司：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： (盖章)

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请投标人务必提供本附件)

法定代表人身份证正面复印件

法定代表人身份证反面复印件

(2) 法定代表人授权委托书

致：广东省司法厅/广东省机电设备招标中心有限公司：

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

_____。

授权单位： (盖章) 法定代表人 (签字或盖章)

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司投标文件中注明的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

被授权代表身份证正面复印件

被授权代表身份证反面复印件



附表：联合体共同投标协议书（如项目接受联合体投标，且是联合体投标时适用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个投标供应商的身份共同参加（采购项目名称） （采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. （公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3. 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4. 如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（**联合体成员中有小型、微型企业时适用**）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式__份，随投标文件装订__份，送采购人__份，联合体成员各一份；副本一式__份，联合体成员各执__份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）
法定代表人：（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章）
章）

年 月 日 年 月 日 年 月 日

注： 1. 联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

3.4 投标保证金交纳凭证

投标保证金交纳凭证

广东省司法厅/广东省机电设备招标中心有限公司：

(投标人全称) 参加贵方组织的广东省司法厅饭堂食品原材料配送服务、采购项目编号为0692-199C04420452的采购活动。按招标文件的规定，已通过（转帐、银行保函等）形式交纳人民币（大写）_____元的投标保证金。

投标人名称：_____

投标人开户银行：_____

投标人银行账号：_____

说明：1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，政府采购代理机构依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日

附：

粘贴转帐的银行凭证/证明复印件

注：1. 投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用转帐、银行保函等形式交纳。

3.6 投标承诺书

投 标 承 诺 书

广东省司法厅：

本投标人已详细阅读了广东省司法厅饭堂食品原材料配送服务（项目编号：0692-199C04420452）招标文件，自愿参加上述项目投标，现就有关事项向招标人郑重承诺如下：

1. 本投标人自愿在招标文件规定的时限内按照招标文件及采购合同、用户需求书、技术规范等要求完成采购任务，按时完成并验收合格。服务质量按照投标文件的承诺并满足招标文件要求。

2. 遵守中华人民共和国、广东省、_____市有关政府采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除投标资格并接受处罚。

3. 保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意作无效投标文件处理并被没收投标担保，若中标之后查出有虚假，同意废除中标资格并被没收投标担保。

4. 保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为。

5. 保证按照招标文件及中标通知书规定提交履约担保并商签采购合同，对招标文件第五部分《合同书》中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受招标人违约处罚并被没收投标担保。

6. 保证按照采购合同约定完成采购合同范围内的全部内容，履行保修责任。否则，同意接受招标人对投标人违约处理。

7. 保证中标之后不转包，若分包将征得招标人同意并遵守相关法律法规。

8. 保证中标之后按招标文件要求向招标项目配置承诺的资源，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。

9. 保证中标之后密切配合采购人开展工作，接受采购人的监督管理。

9. 保证按招标文件及采购合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署采购合同之后恶意索赔的行为。

本投标人在规定的投标有效期内，将受招标文件的约束并履行投标文件的承诺。

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日



四、商务部分

4.1 投标人概况

1、投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及理念、服务产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键服务产品介绍、服务流程等。

3) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

2、合作机构与售后服务机构情况

分项	基本情况	联系人/联系电话/传真
合作机构	单位名称： 地址： 负责人：	Name： Tel： Fax：
设在广东省内的售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理	Name： Tel： Fax：

3、投标人同类项目的业绩介绍（20__年至今）

序号	客户名称	项目名称及合同金额 (万元)	签订时间	联系人及电话



1				
2				
3				
...				

注：投标人必须按要求提供合同或中标通知书或其他证明文件复印件。

4、拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
项目负责人						
...						
其他主要技术人员						
	...					

5、履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	年 月 日- 年 月 日		
3	年 月 日- 年 月 日		
4	年 月 日- 年 月 日	质保期	

6、投标人的财务报表（20__年-20__年）。投标人应根据评审表要求提交相应年度的经独立会计师事务所出具的审计报告及经审计的财务报表（财务报表包含资产负债表、利润表及现金流量表等）。

7、投标人认为有必要提供的其它资料。

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日



4.2 商务条款响应表

商务条款响应表

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 120 天，中标单位有效期至项目验收之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	所提供的报价按招标文件要求计算且符合报价要求		
7	服务期限符合招标文件要求		
8	服务承诺及要求符合招标文件要求		
9	同意按本项目要求缴付相关款项		
10	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性 and 有效性进行审查、验证		
...	其它商务条款偏离说明：		

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打

“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致。

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日



4.3 售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（以下内容仅空参考，格式自定）

1. 不合格产品退换货；
2. 应急时间安排；
3. 联系电话及技术服务人员；
4. 售后配合、伴随服务方案。

五、技术部分

5.1 技术条款响应表

(1) 技术条款响应表

序号	招标服务要求	投标服务承诺	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

说明：1. 投标人必须对应招标文件“用户需求书”的内容逐条响应。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日

(2) ★条款响应表

注：（此表内容仅供参考，若有错漏以用户需求书中的“★”条款要求为准，投标人应自行补充完整，根据用户需求书中的“★”条款要求填写。）

★条款响应一览表

序号	★条款要求	投标响应	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述	证明文件(如要求)
1	2、★中标人须在接到采购人订单之日的第二天 7:30 至 8:00 之间将采购人所订购的货物送至采购人指定地点。如果采购人临时改变订购的货物种类、规格、数量等，中标人须在接到通知后并在当天上午 11 点前将货物送达，待采购人验收、核对后，供货才算完成。				见投标文件（）页

说明：1.投标人必须对应招标文件“用户需求书”中的“★”条款内容逐条响应。

2.投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日

5.2 服务方案

投标人应按照招标文件的要求，根据《用户需求书》要求内容做出全面响应并编制服务方案。其内容应包括但不限于人力、物力等资源的投入以及服务内容、方式、手段、措施、质量保证及建议等。服务方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为投标人履约能力不足或响应不全。其要点和主要内容为：

1. 对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、采购人的义务及配合条件）
2. 针对本项目的组织实施方案
3. 供货、进度计划和保证项目完成的具体措施
4. 项目整体验收计划
5. 投标人认为必要说明的其它内容

投标人名称（公章）： _____

日期： 年 月 日

六、其它部分

6.1 招标代理服务费承诺书

招标代理服务费承诺书

承诺书号：199C04420452

致：广东省机电设备招标中心有限公司

如果我方在贵中心组织的广东省司法厅饭堂食品原材料配送服务（项目编号：0692-199C04420452）的服务招标中获中标，我方保证在收到《中标通知书》起十天内，向贵中心（开户银行及账号见《投标须知前附表》）交纳招标代理服务费（参照投标人须知规定执行）。

我方如违反上款承诺，愿凭贵中心开出的相关通知，按上述承诺金额的 200%在我方提交的投标保证金（保函）及买方根据中标合同约定支付给我方的合同款中扣付，并在此同意和要求投标保函开立银行及买方（应广东省机电设备招标中心有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日



6.2 退保证金说明格式

必须用“√”在□选择： A 原路退回 □ B 非原路退回 □

注：1. 原路退回（仅限于投标人单位通过转账汇款交纳的保证金）：即按原来款单位、原来款账号、原来款银行退回保证金。

2. 投标/报价保证金采取原路退回方式的，请勿填写下列资料，以免造成退保延误。

退保证金说明

致：广东省机电设备招标中心有限公司

我方为广东省司法厅饭堂食品原材料配送服务的投标，项目编号为 0692-199C04420452

所提交的保证金 70452 元，请贵中心退还时划到以下账户：

收款单位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	开户银行 (含汇入地点)	省	市(县)	银行 支行(分理处)
	账号			
	联系人		手机号码	

备注：如果投标保证金由非投标人代交，凭本表并加盖投标人、代交人公章（个人代交附身份证复印件并签名）办理退保，不需再提交其他代交证明。

投标人(公章)：

日期：

代交人(公章)：

日期：

个人代交（必附） 身份证复印件粘贴处	签名： 联系电话：
-----------------------	------------------

6.3 其它格式（如有）

附件（以下格式文件由投标人根据需要选用）

投标保函

（不符合招标文件要求的保函有被拒收的风险）

开具日期： 年 月 日

不可撤销保函第_____号

致：广东省机电设备招标中心有限公司

本保函作为_____（投标人名称）（以下简称投标人）响应招标文件编号_____的
（项目名称）采购项目的投标邀请提供的投标保证金，_____（开具银行名称）在此无条件
及不可撤销地具结保证并承诺，本行或其后继者或受让人一旦收到贵方提出的下述任何一种
情况的书面通知（贵方不需要说明理由，不需要提供证明），立即无条件地向贵方支付人民
币（大写）_____元整 [保证金金额]（（小写）¥_____元）：

1. 从开标之日起到投标有效期满前，投标人撤回投标；
2. 投标人未能按中标通知书的要求与采购人签订合同；
3. 投标人未能及时按招标文件及中标通知书的要求交纳招标代理服务费；
4. 中标人未能按《投标人须知》的要求在规定期限内提交履约保证金。

本保函自出具之日起至该投标有效期满后 30 天内持续有效，除非贵方提前终止或解除
本保函。如果贵方和投标人同意需延长本保函有效期，只需在到期日前书面通知本行，本保
函在任何延长的有效期内保持有效。本保函适用于中华人民共和国法律并按其进行解释。

银行名称（打印）（公章）：

银行地址：

邮政编码：

联系电话：

传真号：

法定代表人或其授权的代理人亲笔签字：

法定代表人或其授权的代理人姓名和职务（打印）：姓名_____职务_____



履约保证金保函(如有)

履约保函编号: _____

开具日期: _____

致: (买方名称)

本保函作为贵方与(卖方名称)(以下简称卖方)于_____年____月____日就(项目名称)项目项下提供(服务名称)(以下简称服务)签订的(合同编号)号合同的履约保函。

(出具保函银行名称)无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方支付最高金额为人民币(担保金额),即合同总价的____%的款项,并为此约定如下:

- a) 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动,包括更换和/或修补贵方认为有缺陷的服务(以下简称违约),无论卖方有任何反对,本行将凭贵方关于卖方违约的书面通知,立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。
- b) 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、费用扣减或预提税款,不论这些款项是何种性质和由谁征收,都不应从本保函项下的支付中扣除。
- c) 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为,均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。
- d) 本保函在合同规定的保证期期满(质量保证期结束日)前完全有效。

出具保函银行名称: _____

签字人姓名和职务: _____

签 名: _____

公 章: _____

政府采购投标担保函

编号：

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为_____的_____项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效



本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

政府采购履约担保函

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于____年__月__日签定编号为的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在____年____月__日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。



4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

2: 质疑函格式

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商:

地址: 邮编:

联系人: 联系电话:

授权代表:

联系电话:

地址: 邮编:

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称:

质疑项目的编号: 包号:

采购人名称:

采购文件获取日期:

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1:

事实依据:

法律依据:

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求:

签字(签章): 公章:

日期:

质疑函制作说明:

1. 供应商提出质疑时, 应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的, 质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容, 并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑, 质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确, 并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。